

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТРОИЦКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15. 11. 2017

с. Троицкое

№ 810

О внесении изменений в постановление Администрации Троицкого района «О подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с.Еремино)»

В соответствии со статьей 55 Устава муниципального образования Троицкий район Алтайского края

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации Троицкого района от 12.07.2017г. №469 «О подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с.Еремино)» изменение, изложив Приложение 2 в следующей редакции:

«Приложение 2 к постановлению  
Администрации Троицкого района  
от 12.07.2017г №469

**Состав комиссии  
по подготовке проекта Правил землепользования  
и застройки части территории муниципального образования  
Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с.Еремино)**

**Журавлёв Виктор Владимирович**, первый заместитель главы Администрации Троицкого района - председатель комиссии

**Михайлова Светлана Викторовна**, начальник Управления по архитектуре, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Администрации Троицкого района - заместитель председателя комиссии

**Полякова А.В.**, главный специалист отдела по архитектуре и строительству Управления по архитектуре, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту - секретарь комиссии

Администрации Троицкого района  
**Долгова Татьяна Петровна**, заместитель - член комиссии  
главы Администрации района по  
экономике, начальник Управления по  
экономическому развитию и  
имущественным отношениям  
Администрации района  
**Иванова Светлана Алексеевна**, начальник - член комиссии  
отдела по управлению муниципальным  
имуществом и земельным отношениям  
Управления по экономическому развитию и  
имущественным отношениям  
Администрации района  
**Головин Валерий Ильич**, глава - член комиссии  
Администрации Ерёминского сельсовета  
**Сердюкова Вера Петровна**, специалист - член комиссии  
Администрации Ерёминского сельсовета  
**Стрижов Борис Михайлович**, глава - член комиссии  
Ерёминского сельсовета  
**Белькова Ольга Фёдоровна**, депутат - член комиссии  
Ерёминского сельского совета депутатов

Управляющий делами  
Администрации района

В.Ю. Мерц.».

И.о. главы района



В.В. Журавлёв

*с. Еремино*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТРОИЦКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12. 07. 2017

с. Троицкое

№ 768

О подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с.Еремино)»

В целях создания условий для устойчивого развития территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территории муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации №190-ФЗ от 29.12.2004 г., п. 20, ч. 1, ст. 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ, Уставом муниципального образования Администрация Троицкого района Алтайского края,

постановляю:

1. Создать комиссию по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с. Еремино)» далее «Правила».

2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с. еремино)» далее «Комиссия» (приложение 1).

3. Утвердить состав Комиссии согласно приложения 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Порядок предоставления в Комиссию предложений по подготовке проекта Правил согласно приложения 3 к настоящему постановлению.

5. Установить этапы градостроительного зонирования применительно к части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет

Троицкого района Алтайского края (с.Еремино) согласно приложения 4 к настоящему постановлению.

6. Комиссии в срок до 01.08.2017 г.:

1. Осуществить подготовку проекта Правил в соответствии с требованиями градостроительного законодательства, действующих стандартов, норм и правил, технических регламентов, документов территориального планирования;

2. Предоставить проект Правил для проведения проверки на соответствие требованиям технических регламентов, Схеме территориального планирования Российской Федерации, Схеме территориального планирования Алтайского края Российской Федерации, Схеме территориального планирования муниципального образования Троицкий район Алтайского края.

7. Администрации Троицкого района в 10-дневный срок с момента подготовки проекта Правил:

1. Провести проверку проекта Правил на соответствие требованиям технических регламентов, Схеме территориального планирования Российской Федерации, Схеме территориального планирования Алтайского края Российской Федерации, Схеме территориального планирования муниципального образования Троицкий район Алтайского края;

2. Предоставить проект Правил главе Администрации Троицкого района для принятия решения о проведении публичных слушаний.

8. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Троицкого района.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Журавлёва В.В.

И.о. главы Администрации района



В.В. Журавлев

12. 07. 2017

№ 468

**Положение**  
**о комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки**  
**части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого**  
**района Алтайского края (с.Еремино)».**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия создается в целях подготовки проекта Правил землепользования и застройки части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с.Еремино) (далее - Правила).

1.2. Комиссия по подготовке проекта Правил (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации Троицкого района, положениями схемы территориального планирования Троицкого района, настоящим Положением.

1.3. Комиссия формируется из специалистов в области землеустройства, архитектуры и градостроительства, представителей органов местного самоуправления.

1.4. Состав комиссии утверждается распоряжением главы Администрации района.

**2. Деятельность Комиссии**

2.1. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

2.2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

2.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту Правил при рассмотрении на публичных слушаниях.

**3. Правила обязанности председателя комиссии.**

Председатель комиссии обязан:

3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.

3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.

3.3. Вести заседания комиссии.

3.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний комиссии.

3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) по градостроительной деятельности и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.

3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту Правил, ставить на голосование для выработки решения и внесения в протокол.

Председатель имеет право:

3.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии

3.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

3.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.

3.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для подготовки проекта Правил.

3.11. Привлекать специалистов, обладающих специальными знаниями в области градостроительной деятельности, для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при подготовке проекта Правил.

3.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

#### **4. Права и обязанности заместителя председателя комиссии.**

Заместитель председателя обязан:

4.1. Организовать проведение заседаний комиссии.

4.2. Контролировать своевременное поступление (не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания комиссии) замечаний, предложений и дополнений к проекту Правил от членов комиссии.

4.3. Вносить в проект Правил замечания, предложения и дополнения в соответствии с протоколом заседания в течение двух рабочих дней после проведения очередного заседания комиссии.

4.4. Представлять членам комиссии проект Правил с учетом внесенных замечаний, предложений и дополнений не позднее чем за один рабочий день до очередного заседания комиссии.

4.5. Контролировать правильность и своевременность подготовки секретарем комиссии протоколов заседаний комиссии с изложением особых мнений, высказанных на заседаниях членами комиссии.

4.6. Исполнять обязанности председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии.

Заместитель председателя комиссии имеет право:

4.7. Откладывать рассмотрение замечаний, предложений и дополнений, поступивших от членов комиссии с нарушением срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Положения, до следующего совещания.

#### **5. Права и обязанности секретаря комиссии.**

Секретарь комиссии обязан:

5.1. Вести протокол заседания комиссии.

5.2. Представлять протокол для подписания и утверждения членам и председателю комиссии в течение 3 дней после проведения заседания.

5.3. Осуществлять сбор замечаний и предложений и за 2 дня до следующего заседания комиссии представляет их для рассмотрения членам комиссии.

5.4. Извещать всех членов комиссии о дате внеочередного заседания телефонограммой не менее чем за два дня до начала заседания.

#### **6. Права и обязанности членов комиссии.**

6.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.

6.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.

6.3. Высказывать замечания, предложения, и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта Правил со

ссылкой на конкретные статьи нормативно-правовых актов в области градостроительства и земельных отношений.

6.4. Своевременно выполнять все поручения председателя и заместителя председателя комиссии.

#### **7. Прекращение деятельности комиссии.**

Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения Правил Троицким районным Советом депутатов.

Управляющий делами  
Администрации района



В.Ю. Мерц


12. 07. 2017

№ 468

**Состав комиссии  
по подготовке проекта «Правила землепользования  
и застройки части территории муниципального образования  
Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с.Еремино)».**

- Журавлёв Виктор Владимирович**, первый заместитель главы Администрации Троицкого района - председатель комиссии
- Михайлова Светлана Викторовна**, начальник Управления по архитектуре, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Администрации Троицкого района - заместитель председателя комиссии
- Кузеванова К.С.**, главный специалист отдела по архитектуре и строительству Управления по архитектуре, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Администрации Троицкого района - секретарь комиссии
- Долгова Татьяна Петровна**, заместитель главы Администрации района по экономике, начальник Управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района - член комиссии
- Иванова Светлана Алексеевна**, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района - член комиссии
- Головин Валерий Ильич**, глава Администрации Ерёминского сельсовета - член комиссии
- Сердюкова Вера Петровна**, специалист Администрации Ерёминского сельсовета - член комиссии
- Архипенко Тамара Васильевна**, глава Ерёминского сельсовета - член комиссии
- Белькова Ольга Фёдоровна**, депутат Ерёминского сельского совета депутатов - член комиссии

Управляющий делами  
Администрации района



В.Ю. Мерц



12.07.2017

№ 468

**Порядок  
предоставления в комиссию по подготовке проекта «Правила  
землепользования и застройки части территории муниципального  
образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края  
(с.Еремино)» предложений по подготовке проекта «Правила  
землепользования и застройки части территории муниципального  
образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края  
(с.Еремино)».**

1. С момента опубликования сообщения о решении главы Администрации Троицкого района о подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с.Еремино)» (далее - проект Правил) в течение срока проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта Правил (далее - Комиссия) предложения по подготовке проекта Правил (далее - Предложения).

2. Предложения могут быть направлены по почте, в том числе электронной, либо для ускорения передачи Предложений непосредственно Комиссии оставлены лично (с пометкой "В комиссию по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района Алтайского края (с.Еремино)») по адресу: 659840, Алтайский край, Троицкий район, с.Троицкое, пр-т. Ленина, 8, кабинет № 1, e-mail: arhit@troalt.ru.

3. Предложения в проект Правил должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса и даты подготовки Предложений. Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в настоящем пункте, а также Предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта изменений в Правила, Комиссией не рассматриваются.

4. При подготовке проекта Правил приоритет имеют те Предложения, которые обоснованы ссылками на нормы действующего законодательства.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта Правил, не рассматриваются.

6. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими Предложения.

Управляющий делами  
Администрации района

В.Ю. Мерц

Приложение 4 к постановлению  
Администрации Троицкого района

От 12.07.2017

№ 468

**Этапы  
градостроительного зонирования части территории  
муниципального образования Ерёминский сельсовет Троицкого района  
Алтайского края (с.Еремино)**

1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.
2. Зона делового, общественного и коммерческого назначения.
3. Зоны специального назначения.
4. Производственная зона.
5. Коммунально-складская зона.
6. Зона инженерной и транспортной инфраструктуры.
7. Зона рекреационного назначения.
8. Зона сельскохозяйственного использования.
9. Территория общего пользования.
10. Зона акваторий.
11. Лесной фонд.

**Зоны с особыми условиями использования:**

12. Санитарно-защитные зоны предприятий, складских и коммунальных территорий, объектов специального назначения;
13. Водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы рек;
14. Охранные зоны объектов инженерной инфраструктуры;
15. Зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения;
16. Территории объектов культурного наследия.

Управляющий делами  
Администрации района



В.Ю. Мерц